

# БРЕСТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

## ПРОТОКОЛ

07.10.2024 № 2

г. Брест

заседания комиссии по анализу  
за организацией надлежащего и  
качественного питания детей в учреждениях  
образования Брестской области

Председательствовал:

Заместитель председателя Брестского  
облисполкома Кравчук В.В.

Присутствовали:  
члены областной  
комиссии

Калиновская Н.А., Ильяшева Е.В.,  
Кладницкий Ю.В., Василенко И.И.,  
Калмыкова Ю.А., Дривицкая В.В.,  
Литвинюк А.П., Углянец В.Л.,  
Крачко В.К., Михалко О.О., Белаш Е.А.,  
Щербаков С.Н., Кулинич Д.В.

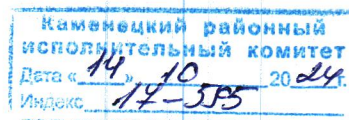
в видеостудиях  
городов и районов

заместители председателей  
горрайисполкомов, глав администраций  
районов г. Бреста, курирующие вопросы  
социальной сферы (председатели  
комиссий горрайисполкомов), члены  
комиссий горрайисполкомов

### 1. Об установленных фактах противоправной деятельности при организации питания в учреждениях образования Брестской области.

1.1. Информацию Крачко В.К., старшего оперуполномоченного по особо важным делам управления по борьбе с экономическими преступлениями УВД Брестского облисполкома, принять к сведению.

1.2. Руководителям учреждений образования обеспечить проведение не реже 1 раза в квартал внезапных проверок в конце рабочего дня сотрудников пищеблоков, покидающих рабочие места, с целью своевременного пресечения и профилактики хищений продуктов питания, с последующим информированием о выявленных правонарушениях территориальных органов внутренних дел для организации проведения проверочных мероприятий и привлечения виновных к ответственности лиц в соответствии с действующим законодательством.



Срок исполнения: 2024/2025 учебный год, постоянно

1.3. Горрайисполкомам обеспечить недопущение фактов хищений пищевых продуктов на пищеблоках учреждений образования, каждый выявленный факт хищения детально рассматривать на заседаниях межведомственных комиссий по питанию.

Срок исполнения: 2024 год, постоянно

1.4. Начальникам управлений (отделов) по образованию горрайисполкомов, администраций районов г. Бреста принимать меры:

1.4.1. по стимулированию и поощрению ответственных должностных лиц за эффективную организацию работы по профилактике хищения продуктов питания из учреждений образования;

1.4.2. по установке необходимого количества систем видеонаблюдения на пищеблоках и обеденных залах для пресечения и профилактики хищений продуктов питания.

Срок исполнения: 2024 год, постоянно

1.5. Управлению внутренних дел облисполкома проводить предупредительно-профилактические и иные мероприятия по пресечению противоправной деятельности при организации питания в учреждениях образования. Обеспечить своевременное уведомление руководителей учреждений образования о фактах хищений продуктов питания.

Срок исполнения: 2024/2025 учебный год

**2. Об обеспеченности средствами индивидуальной защиты работников пищеблоков и соблюдении требований охраны труда на пищеблоках учреждений образования Брестской области.**

2.1. Информацию Василенко И.И., председателя Брестской областной организации Белорусского профессионального союза работников образования и науки, принять к сведению.

2.2. Руководителям учреждений образования своевременно предоставлять заявку потребности в СИЗ для формирования предварительного бюджета на очередной финансовый год центрам по обеспечению деятельности бюджетных организаций горрайисполкомов в соответствии с Приложением к коллективному договору.

Срок исполнения: до 1 ноября 2024 года

2.3. Центрам по обеспечению деятельности бюджетных организаций горрайисполкомов произвести расчет и сформировать заявку о потребности СИЗ учреждениям образования, а также предусмотреть ассигнования при формировании предварительного бюджета.

Срок исполнения: до 1 ноября 2024 года

2.4. Председателям районных, городских организаций Профсоюза работников образования и науки, начальникам отделов, управлений по образованию горрайисполкомов, администраций районов г. Бреста

установить контроль за выполнением пунктов 2.2, 2.3 данного протокола и приобретением СИЗ в полном объеме.

Срок исполнения: 2024/2025 учебный год

**3. Об организации и проведении процедур государственных закупок технологического и холодильного оборудования пищеблоков учреждений общего среднего образования области при поэтапном переводе на новые принципы организации школьного питания.**

3.1. Информацию Дривицкой В.В., управляющего ГУ «Брестский областной центр обеспечения деятельности бюджетных организаций в сферах образования, культуры, спорта и туризма», принять к сведению.

3.2. Управлениям, отделам по образованию горрайисполкомов, администраций районов г. Бреста совместно с центрами обеспечения деятельности бюджетных организаций:

3.2.1. завершить закупку технологического и холодильного оборудования для реализации новых принципов питания в учреждениях общего среднего образования;

Срок исполнения: 2024 год

3.2.2. обеспечить максимальное использование приобретенного технологического и холодильного оборудования при организации питания обучающихся в учреждениях общего среднего образования.

Срок исполнения: 2024 год, постоянно.

3.3. ГУ «Брестский областной центр обеспечения деятельности бюджетных организаций в сферах образования, культуры, спорта и туризма» совместно с главным управлением по образованию облисполкома разработать и утвердить план по закупке оборудования на 2025 год с учетом произведенных расчетов и потребности в приобретении.

Срок исполнения: до 1 ноября 2024 года

**4. О промежуточных результатах контроля за соблюдением требований санитарно-эпидемиологического законодательства при организации питания в учреждениях образования.**

4.1. Информацию Ильяшевой Е.В., главного государственного санитарного врача Брестской области, принять к сведению.

4.2. Центрам обеспечения деятельности бюджетных организаций горрайисполкомов, ОАО «Общепит «Школьник» г. Барановичи, КУПТП «Комбинат общественного питания» г. Бреста, ОАО «Школьник» г. Пинск, Столинскому районному потребительскому обществу, Лунинецкому районному потребительскому обществу:

4.2.1. обеспечить детальный анализ причин образования пищевых отходов в учреждениях образования, проведение своевременной корректировки рационов питания по замене блюд с учетом образующегося количества отходов;

Срок исполнения: постоянно

4.2.2. обеспечить недопущение закупки в учреждения образования продукции, несоответствующей принципам детской диететики.

Срок исполнения: постоянно

4.3. Горрайисполкомам, администрациям г. Бреста:

4.3.1. обеспечить под личный контроль:

4.3.1.1 недопущение наличия на пищеблоках учреждений образования недоброкачественной продукции, продукции с истекшим сроком годности;

Срок исполнения: постоянно

4.3.1.2 неформальное проведение бракеража приготовленных блюд, исключив выдачу некачественно приготовленных блюд;

Срок исполнения: постоянно

4.3.1.3 наличие и оформление в установленном порядке двухнедельных рационов питания, технологических карт блюд.

Срок исполнения: постоянно

4.3.2 учесть результаты контроля за соблюдением требований санитарно-эпидемиологического законодательства при организации питания детей в учреждениях образования, выявленные специалистами санитарно-эпидемиологической службы в сентябре-октябре 2024 года, с целью недопущения их в дальнейшем и в других учреждениях образования.

Срок исполнения: постоянно

4.4. Директорам УО «Брестский государственный медицинский колледж», УО «Брестский государственный колледж приборостроения», УО «Брестский государственный колледж строителей», УО «Барановичский государственный колледж строителей» проработать вопрос организации горячего питания для учащихся, о принятых мерах проинформировать Главное управление по образованию Брестского облисполкома, ГУ «Брестский областной центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья».

Срок исполнения: до 11 ноября 2024 года

5. Секретарю областной межведомственной комиссии довести настоящий протокол до заинтересованных, обеспечить контроль за выполнением поручений, содержащихся в настоящем протоколе.

Заместитель председателя  
облисполкома, председатель комиссии



В.В.Кравчук

Секретарь комиссии

Е.А.Белаш

