



**КАМЯНЕЦКІ РАЁННЫ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ**

вул. Брэсцкая, 9, 225051, г. Камянец
тэл. (8-01631) 7-62-50, факс (8-01631) 7-61-57
e-mail: info@kamrik.by
р/р ВУ77АКВВ36043702418731000000 у ЦБП
№115 філіяла №100 Брэсцкага АУ ААТ
«ААБ «Беларусбанк», БИК АКВВВУ21100,
УНН 200056317; АКПА 04062400

**КАМЕНЕЦКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

ул. Брестская, 9, 225051, г. Каменец
тел. (8-01631) 7-62-50, факс (8-01631) 7-61-57
e-mail: info@kamrik.by
р/с ВУ77АКВВ36043702418731000000 в ЦБУ №115
филиала № 100 Брестского ОУ ОАО
«АСБ «Беларусбанк», БИК АКВВВУ21100,
УНН 200056317; ОКПО 04062400

16.03.2026 № 20-09

На № _____ ад _____

Руководителю

О предоставлении информации

Каменецкий районный исполнительный комитет просит направить руководителей или специалистов, отвечающих за идеологическую работу в организациях на обучающие курсы «Актуальные направления идеологической работы в Республики Беларусь» в Академию управления при Президенте Республики Беларусь.

Информацию необходимо предоставить не позднее 19 марта 2026 г в отдел идеологической работы и по делам молодежи Каменецкого РИК либо по электронной почте на адрес ideolog@kamrik.by.

После прохождения курсов копию документов предоставить в отдел идеологической работы и по делам молодежи Каменецкого РИК.

Приложение: на 3л. в 1 экз.

Заместитель председателя
райисполкома

Д.И. Шпак

20 Сидорова 76191
16.03.2026 г.

ФИО идеолога	Контактные данные	Дата прохождения курсов	Название организации

**АКАДЭМІЯ КІРАВАННЯ
ПРЫ ПРЭЗІДЭНЦЕ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

вул. Маскоўская, 17, 220007, г. Мінск
тэл. (017) 229 50 24, факс (017) 222 82 64
E-mail: post@pac.by

**АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Московская, 17, 220007, г. Минск
тел. (017) 229 50 24, факс (017) 222 82 64
E-mail: post@pac.by

№ _____
На № _____ ад _____

Государственные органы
и организации
(по списку)

О повышении квалификации

Академия управления при Президенте Республики Беларусь в январе – июле 2026 года организует повышение квалификации и обучающие курсы на платной основе для руководителей и специалистов организаций.

Просим довести информацию до сведения работников организаций и оказать содействие в направлении на обучение.

Для подачи заявки просим заполнить online-форму на сайте Академии управления www.pac.by (поступающим – повышение квалификации – повышение квалификации руководящих работников и специалистов на платной основе – информация для поступающих – онлайн регистрация) либо по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/694815df902902c1658c15cb/>.

Группы формируются по мере поступления заявок.

При наличии корпоративной заявки от организации – заказчика кадров могут быть дополнительно согласованы: тематика и содержание повышения квалификации или обучающих курсов, количество учебных часов, количество обучающихся в группе, даты проведения обучения, стоимость.

Дополнительную информацию по тематике учебных программ и срокам обучения можно получить по телефонам: (+375 17) 229 52 78, (+375 17) 229 53 95, (+375 17) 229 52 89 и на сайте Академии управления.

Приложение: тематика учебных программ на платной основе на январь – июль 2026 года на 1 л. в 1 экз.

Ректор

Д.В.Дук

Тематика учебных программ на платной основе
на январь – июль 2026 года

Название программы повышения квалификации и обучающих курсов	Даты проведения обучения	Стоимость обучения (руб. коп.)*
Актуальные направления идеологической работы в Республике Беларусь	19–23 января; 23–27 февраля; 16–20 марта; 13–17 апреля; 18–22 мая; 8–12 июня	480.00
Противодействие коррупции	26–30 января; 13–17 июля	480.00
Управленческие компетенции современного руководителя	2–6 февраля; 1–5 июня	650.00
Управление личной эффективностью	16–20 марта	620.00
Эффективное управление: коммуникативная компетентность руководителя	23–27 февраля	590.00
Эффективное управление: базовые компетенции	30 марта –3 апреля	615.00
Эффективное управление: руководитель 2030	4–8 мая	800.00
Эффективные переговоры	2–6 марта	1150.00
Совершенствование профессиональной деятельности руководителей кадровых служб	25–29 мая	480.00
Бухгалтерский учет и налогообложение в организациях	6–10 апреля	780.00
Организация и проведение процедур государственных закупок	9–13 февраля; 11–15 мая; 6–10 июля	560.00
Правовое регулирование деятельности организаций	16–20 февраля; 15–19 июня	530.00
Технологии эффективной коммуникации со СМИ	по мере поступления заявок	585.00
Цифровой маркетинг: управление и продвижение	по мере поступления заявок	1200.00
Цифровая культура: от теории к практике	по мере поступления заявок	850.00
Совершенствование работы с населением по осуществлению административных процедур в современных условиях	по мере поступления заявок	480.00
Генеративный искусственный интеллект: доступные инструменты для государства и бизнеса (обучающие курсы)	по мере поступления заявок	285.00

*Стоимость обучения указана для одного слушателя и может быть скорректирована в связи с изменениями условий оплаты труда работников, ростом индекса потребительских цен на товары (услуги).

*При наличии корпоративной заявки от организации – заказчика кадров могут быть дополнительно согласованы: тематика и содержание повышения квалификации, количество учебных часов (от 36 до 80), количество обучающихся в группе, даты проведения обучения, стоимость.